



TERMA DAN SYARAT PETI SIMPANAN SAFE DEPOSIT TERMS AND CONDITIONS

The BIBD Safe Deposit Box Services (“the Services”) offered by Bank Islam Brunei Darussalam (“BIBD”) is based on the Shariah Principle of Al-Ajr.

In applying for the Services, the Renter is deemed to have read, understood and agreed to be bound by the following Terms and Conditions (“the Terms”) and any variation in the terms as may be imposed by the Bank from time to time.

1. Definitions

In these Terms:

- 1.1 “**Account**” means the account opened in the name of the Renter and held with the Bank;
- 1.2 “**Al-Ajr**” The Depositor (“Muwakkil”) agrees to make the payment of fee in exchange for providing the Services, which is the safe-keeping of the Customer’s valuable items or belongings in the safe deposit box let by BIBD for a period of time;
- 1.3 “**Box**” means the safe deposit box leased by the Bank to the Renter pursuant to the Terms to store their valuables/personal belongings;
- 1.4 “**the Bank**” means Bank Islam Brunei Darussalam Berhad and shall include the Bank’s successors-in-title and permitted assigns;
- 1.5 “**Charges**” means any / all Rentals or charges imposed in connection with the use of the Box;
- 1.6 “**Renter**” means the person who has been granted the use of the Box and shall include the personal representatives of the Renter duly authorized to have access to the Box. Where there is more than one person comprised in the term “Renter” the term shall take effect as reference to all or any one or more of those persons and their obligations and these Terms shall be binding on them jointly and severally;
- 1.7 “**Key/Keys**” means the key or the set of keys provided by BIBD to enable the Renter to operate and use the Box;
- 1.8 “**Rentals**” means the payments to be made by the Renter in such amount determined by the Bank in connection with the use/lease of the Box;
- 1.9 “**Safe Deposit Signature Card**” means the card or form which the Bank provides to the Renter;
- 1.10 “**Services**” means the safe-keeping deposit box services rendered by the Bank by leasing out the safe deposit boxes to Renter;
- 1.11 References to singular nouns shall include the plural where appropriate and vice versa;
- 1.12 References to the masculine gender shall include the feminine and neuter genders and vice versa.

2. Condition Precedent

2.1 It is a condition precedent that the Renter shall maintain an Account with the Bank to facilitate the payment of any/all payments in respect of the Rentals and Charges in connection with the Services.

2.2 The Renter acknowledges and authorizes the Bank to make such deductions directly from the Account without prior notice to the Renter.

3. Rental Periods, Rent and Deposit Payment

3.1 Unless otherwise stated, the rental period shall be for a term of one (1) year or for a term specified in the application form (“the term”) and shall be automatically be renewed for the successive term or terms unless terminated by the parties in the manner provided in Clause 15 herein.

3.2 The Renter shall pay the Rentals to the Bank in advance on or before the commencement of each of the term(s).

3.3 Upon signing the Safe Deposit Signature Card, the Renter shall also be required to pay a deposit which will be debited/deducted from Renter's Account for the Key(s) in such amount as shall be determined by the Bank. The deposit shall only be refunded back to the Renter upon the surrender of the Keys and clearance of all items belonging to the Renter in the Box.

4. Keys

- 4.1 The Renter shall be provided with two (2) Keys to the Box.
- 4.2 The Renter is strictly prohibited from making any unauthorized duplicates of the Keys.
- 4.2 The Keys shall remain the property of the Bank and are to be surrendered to the Bank upon cessation of the Services.
- 4.3 If any of the Keys are lost, stolen, misused or misplaced, the Renter shall promptly inform the Bank. The Bank may provide Renter with a new Key(s) and/or replace the lock of the Box and all/any cost in connection therewith shall be paid by the Renter.
- 4.4 Unless and until the Bank is notified of the loss of keys, the Bank shall not be responsible for any loss or damage from the Box being opened and the contents removed by any person producing the keys and impersonating the Renter, provided that the Bank has taken reasonable measure to prevent such occurrence.
- 4.5 Where the Bank provides/lets the Renter with a new Key(s) for the Renter to access the Box, the key deposit as stipulated in Clause 3.3 hereinabove shall be deemed to be forfeited.
- 4.6 All necessary repairs and replacement to the lock of the Box shall be carried out by workmen-nominated by the Bank and where the repairs and replacement are necessary owing to the neglect or fault of the Renter, the expenses incurred for such repair or replacement of lock or the Keys shall be borne by the Renter.

5. Specimen Signatures

- 5.1 The Renter shall furnish the Bank with specimen signature or signatures of any other person who the Renter has authorised to have access to the Box together with such other identifications and/or documents as the Bank may request from time to time.
- 5.2 The Renter shall keep the Bank and its employees, representatives and agents, fully indemnified against any / all losses, costs, damages, claims and actions which the Renter may suffer in relation thereto including without limitation in the event of any misuse, loss or fraud but excluding cases caused by gross negligence or willful default on the part of the Bank, its employees, representatives or agents.

6. Operation and Access

- 6.1 The Renter shall have access to the Box at any time during the Bank's usual banking hours and in accordance with any rules/terms as may be prescribed by the Bank from time to time.
- 6.2 Only the Renter and the Renter's authorized person(s) shall be permitted to have access to the Box.
- 6.3 Without prejudice and in addition to the other provision of these Terms, the Bank may at any time without any notice refuse the Renter's access to the Box upon the occurrence of any one or more of the following events:
 - (a) If the Rentals of the Box are in arrears;
 - (b) If any of the Terms are not duly observed or complied with;
 - (d) If the Bank is aware of any petition of bankruptcy, liquidation or winding up (as the case may be) filed against the Renter;
 - (e) In the event of Force Majeure as described in Clause 11.1(c) & (d) herein below; and/or
 - (f) Any other reason as shall be solely determined by the Bank.

7. Arrears, Charges & Reminder Letters

- 7.1 The Bank shall send to the Renter reminder letter(s) for any outstanding payment of Charges.
- 7.2 Upon serving the 2nd reminder letter to the Renter and in the event that no payment is received thereof, the Bank thereof shall reserve the right to:

- a) Debit the Renter's Account for satisfaction of the Charges and/or
- b) Break open the Box in the manner stipulated in Clause 14.4.1 hereinbelow.

8. Authorized Person(s) and Prohibition

- 8.1 The Renter shall not assign or sub-let the Box to any other person.
- 8.2 The Renter may authorize other person(s) access to the Box provided that:
 - (a) such person shall be appointed in such form or manner and according to such procedure approved by and to the satisfaction of the Bank;
 - (b) the Bank reserves the right to restrict any person(s) so nominated and / or authorized by the Renter without assigning any reason(s) thereof.
- 8.3 All such acts of the authorized person(s) shall be conclusively binding on the Renter and / or his estate and / or personal or legal representative until or unless notice of revocation in writing from the Renter or his personal or legal representative has been actually received by the Bank notwithstanding the death or incapacity of the Renter and / or actual revocation of authority of the authorized person(s) concerned.

9. Prohibited Items

- 9.1 The Renter shall not deposit any of the following items in the Box:
 - (a) Items which the Bank has reason to suspect or believe may have been obtained from illegal sources or criminal activities;
 - (b) Any perishable items, liquid contraband or anything of hazardous, explosive and/or inflammable or offensive in nature or which may become a nuisance to the Bank; and / or
 - (c) Chemicals or drugs, or items which are noxious, poisonous, corrosive, unstable or which may produce unpleasant odors.

10. Insurance/Takaful

- 10.1 The Renter acknowledges and agrees that the Bank is not obliged to take out any insurance/Takaful in respect of the contents of the Box against any form of risk/damages/losses.
- 10.2 The Renter further agrees that the Renter is solely responsible for taking out their own insurance/Takaful policy in respect of the contents for such amounts and against such risks as the Renter may consider appropriate.

11. Liability

- 11.1 Save and except due to gross negligence or willful default by the Bank, its employees, representatives or agents acting in the course of his employment or appointment, the Bank shall not under any circumstances be liable or responsible for any direct and reasonably foreseeable loss and damage arising directly and solely therefrom and also any liability or responsibility to the Renter for any loss of and or damage to the Box as a result of:
 - (a) any theft, robbery, burglary committed by and / or by any negligent, reckless, dishonest, fraudulent and / or wrongful act or omission of any person;
 - (b) any malfunction, failure and / or default of any of the Bank devices, equipment, system and / or procedure adopted and installed for the purposes of security or otherwise was at the place where the Box is located;
 - (c) any natural causes, event or circumstances of any kind beyond the reasonable control of the Bank, including but not limited to any natural disaster, epidemics, fire, explosion, flood, water, typhoon, earthquake, landslide, collapse, destruction or damage of the building and / or vault where the Box is located;
 - (d) event or circumstances including but not limited to any acts of public enemy, civil commotion, riot, industrial disruption, strike, lockouts, war, insurrection, terrorist, sabotage and / or arson of any person; and/or

- (e) the conditions of the environment of the Box and / or the Vault where the Box is located due to the inadequacy, malfunction and failure of the air-conditioning, power and / or utility supply at the vault where the Box is located and / or the discontinuation of air-conditioning during or after office hours.

11.2 The Bank will exercise all reasonable security and safety procedures in ensuring that the contents of the Box are properly safeguarded. However, the Renter acknowledges that the safe-keeping of the contents in the Box shall be at the sole risk of the Renter.

12. Severability

Each of the Terms are severable and distinct from the others, and if at any time one or more of such provisions is/ or become illegal or invalid and unenforceable in any respect under the laws of any jurisdiction, the legality, validity or enforceability of the remaining provisions shall not be affected in any way.

13. Repair and Relocation

13.1 If the Bank wishes to effect any repair works in any part of the vault where the Box is/ or to change the position of the Box temporarily without having to open it, the Bank will be at the liberty without further notice to or consent from the Renter have the Box removed temporarily to a secured part of the Bank's premises.

13.2 The Bank shall be entitled to relocate the Box with prior notice in writing of not less than two (2) months before the date of relocation to the Renter except where in the case of emergency the Box may be relocated by the Bank without prior notice to the Renter.

13.3 Relocation notices shall be posted to the Renter via registered post to the Renter's last known address, the Bank's branches and/or at the Bank's website. Such notice shall be deemed to be conclusively binding on the Renter with effect from the date specified in the notice.

14. Termination

14.1 The Renter shall have the right to pre-terminate the Service before the expiration of the term of the Service with prior notice to the Bank. Upon pre-termination of the Service, the Renter shall surrender the Keys; and the Bank will not effect any refund to the Renter.

14.2 Either party may terminate the Service at any time by giving the other party one (1) month prior notice. Notwithstanding the foregoing, the Renter acknowledges that if the Renter terminates the Service before the expiry of the term, the Rental paid in advance by the Renter shall be deemed forfeited.

14.3 The Renter shall remove all contents of the Box and return the Keys to the Bank in good condition before the expiry of the notice of termination. The Keys' deposit will be refunded to the Renter after deducting from the deposit any money owing to the Bank by the Renter and upon receipt of the Keys by the Bank.

14.4 If the Renter fails to empty the Box and surrender the Keys or fails to settle any / all Charges / Rentals and other sums due and owing to the Bank after the Bank serving of the 2nd reminder letter, the Bank shall have the right at any time thereafter to immediately:

- 14.4.1 break open the Box and transfer the contents to such other safes or places as the Bank may deem fit without being responsible or liable for any loss or damage to the contents;

- 14.4.2 to the extent permitted by applicable law to sell part or all the contents of the Box by public auction, private treaty or otherwise and to apply the proceeds thereof to settle any/all costs and expenses incurred in the sale, the outstanding rents and/or any sums owing to the Bank. The Bank may in its absolute discretion:

- (a) retain any surplus proceeds of sale which shall be credited to the Renter's Account;

- (b) retain any contents remaining on behalf of the Renter;

- (c) by registered post or other reasonable means dispatch at the Renter's sole risk to the Renter's last known address in the Bank's records;

- (d) confiscate any or all other contents of the Box that have no market value in the opinion of the Bank.

Provided always that the Bank shall not be liable for any loss or damage occasioned by such sale or destruction of any or all the contents in the Box.

14.5 During the term of the Services, the Bank is at liberty to demand the return of the Box for whatever reason by giving the Renter one (1) month prior notice in writing to such effect to the Renter who shall forthwith remove the contents of the Box. If default is made by the Renter within fourteen (14) days after the expiry of such notice, the Bank shall be at liberty to break open the Box, remove the contents and place them in such other safes or places as the Bank deems fit without being responsible for any loss or damage to the contents.

15. Death or Incapacity of the Renter

15.1 In the event of death or incapacity of the Renter, his legal personal representative or joint holder may upon production of the Grant of Probate or Letters of Administration and by complying with such procedures prescribed by the Bank, have access to the Box and remove all the contents contained therein. The Services shall automatically be deemed to be terminated immediately thereafter.

15.2 Unless otherwise agreed in writing, when a Box is rented by two persons jointly, it will be a contractual term of this Terms that in the event of death / incapacity of one of them, the survivor will be permitted to open the Box and to remove or deal with the contents of the Box.

16. Disclosure of information

16.1 The Renter acknowledges and agrees that any/all information relating to the Renter and/or the Renter's use of the Box may be used and disclosed by the Bank pursuant to any regulatory requirements or Court Orders without prior notice to the Renter.

17. General Terms

17.1 Serving of notice: Any notice required to be given to the Renter shall be deemed served if sent via registered post to the last known address of the Renter three (3) days subsequent to the date of posting.

17.2 Renter's change of address: The Renter undertakes to notify the Bank of any change in the Renter's address. The Renter's address last registered with the Bank shall be deemed to be the Renter's current address and any notices sent to that address shall be deemed to have been duly sent.

17.3 The Bank's right to amend / vary the Terms: The Bank shall be entitled to revise these Terms and / or additional terms and conditions at any time and such variation shall be effective from such dates as determined and notified by the Bank. The Renter's continued use of the Box subsequent to the notification of such changes shall be deemed as acceptance of such terms.

17.4 The Bank's right to review / revise / vary Charges / Rentals: The Renter agrees that the Bank is at sole liberty to review / revise / vary the Charges / Rentals and also the amount of deposit payable to the Renter as security for the due observance and performance by the Renter of these Terms with notice to the Renter.

17.5 Language: Should there be any conflict in the construction and the interpretation of these Terms, the English text shall prevail.

17.6 Governing Law: These Terms shall be governed by and construed in accordance with the Laws of Brunei Darussalam and the parties shall submit to the exclusive jurisdiction of the Courts of Brunei Darussalam.

Tandatangan Pemegang Akaun Utama / Tarikh
Signature of Main Account Holder / Date
Nama Pelanggan/
Customer's Name

Tandatangan Pemegang Akaun Ke-2 / Tarikh
Signature of Secondary Account Holder / Date
Nama Pelanggan/
Customer's Name

No. Kad Pengenalan/ Passport
Identity Card/ Passport No.

No. Kad Pengenalan/ Passport
Identity Card/ Passport No.

Perkhidmatan Peti Simpanan BIBD ("Perkhidmatan") yang ditawarkan oleh Bank Islam Brunei Darussalam ("BIBD") adalah berdasarkan Prinsip Syariah Al-Ajr.

Dalam memohon Perkhidmatan, Penyewa dianggap telah membaca, memahami dan bersetuju untuk terikat dengan Terma dan Syarat berikut ("Syarat") dan sebarang perubahan dalam terma yang dikenakan oleh Bank dari semasa ke semasa.

1. Definisi

Dalam Terma ini:

- | | | |
|------|----------------------------------|---|
| 1.1 | "Akaun" | bermaksud akaun dibuka atas nama Penyewa dan dipegang dengan Bank; |
| 1.2 | "Al-Ajr" | Pendeposit ("Muwakkil") bersetuju untuk membuat pembayaran yuran sebagai pertukaran untuk menyediakan Perkhidmatan, iaitu penyimpanan barangan atau barang berharga Pelanggan dalam Peti Simpanan oleh BIBD untuk tempoh masa yang tertentu; |
| 1.3 | "Peti" | bermaksud Peti Simpanan yang dipajak oleh Bank kepada Penyewa menurut Terma untuk menyimpan barang-barang berharga mereka / barangan peribadi; |
| 1.4 | "Bank" | Bank Islam Brunei Darussalam Berhad dan hendaklah termasuk pengganti hak milik Bank dan penerima yang dibenarkan; |
| 1.5 | "Caj" | bermaksud sebarang / semua Sewa atau caj yang dikenakan berkaitan dengan penggunaan Peti Simpanan; |
| 1.6 | "Penyewa" | bermaksud orang yang telah dibenarkan menguna Peti Simpanan dan hendaklah termasuk wakil peribadi Penyewa yang diberi kuasa dengan sewajarnya untuk memiliki akses kepada Peti Simpanan tersebut. Jika terdapat lebih daripada satu orang yang terkandung dalam istilah "Penyewa" istilah itu akan berkuatkuasa sebagai merujuk kepada semua atau mana-mana satu atau lebih orang itu dan kewajiban mereka dan syarat ini akan mengikat mereka secara bersama dan berasingan; |
| 1.7 | "Kunci " | bermaksud kunci atau set kunci yang disediakan oleh BIBD untuk membolehkan Penyewa mengendalikan dan menggunakan Peti Simpanan; |
| 1.8 | "Sewa" | bermaksud bayaran yang akan dibuat oleh Penyewa dalam jumlah yang ditentukan oleh Bank berkaitan dengan penggunaan / pajakan Peti Simpanan; |
| 1.9 | "Kad Tanda Tangan" | bermaksud kad atau borang yang disediakan oleh Bank kepada Penyewa; |
| 1.10 | "Perkhidmatan" | bermaksud perkhidmatan Peti Simpanan yang disimpan oleh Bank dengan menyewakan Peti Simpanan kepada Penyewa; |
| 1.11 | Rujukan kepada kata nama tunggal | hendaklah termasuk majmuk yang sesuai dan sebaliknya; |
| 1.11 | Rujukan kepada jantina maskulin | hendaklah termasuk jantina feminin dan neuter dan sebaliknya. |

2. Syarat Precedent

- 2.1. Ia adalah syarat terdahulu bahawa Penyewa hendaklah mengekalkan Akaun dengan Bank untuk memudahkan pembayaran sebarang / semua pembayaran berkenaan dengan sewa dan bayaran berkaitan dengan Perkhidmatan.
- 2.2. Pengendali mengakui dan memberi kuasa kepada Bank untuk membuat potongan sedemikian terus dari Akaun tanpa notis terlebih dahulu kepada Penyewa.

3. Tempoh Sewa, Bayaran Sewa dan Deposit

- 3.1. Melainkan dinyatakan sebaliknya, tempoh sewa hendaklah untuk tempoh satu (1) tahun atau bagi suatu tempoh yang dinyatakan dalam borang permohonan ("terma") dan akan secara automatik diperbaharui untuk tempoh atau terma yang berturut-turut melainkan jika ditamatkan oleh mana-mana pihak dalam cara yang diperuntukkan dalam Klausa 15 di sini.
- 3.2. Penyewa hendaklah membayar sewa kepada Bank terlebih dahulu atau sebelum permulaan setiap tempoh.
- 3.3. Apabila menandatangani Kad Tanda Tangan, Penyewa juga perlu membayar deposit yang akan didebit / dipotong daripada Akaun Penyewa bagi kunci dalam jumlah yang akan ditentukan oleh Bank. Deposit itu hanya akan dikembalikan kepada Penyewa apabila penyerahan kunci dan pelepasan semua barang milik Penyewa di dalam Peti Simpanan.

4. Kekunci

- 4.1. Penyewa hendaklah disediakan dengan dua (2) kunci ke Peti Simpanan.
- 4.2. Penyewa dilarang sama sekali daripada membuat sebarang duplikat kunci.
- 4.3. Kunci akan kekal menjadi hak milik Bank dan akan diserahkan kepada Bank setelah penamatan Perkhidmatan.
- 4.4. Jika mana-mana kunci hilang, dicuri, disalahgunakan atau salah, Penyewa hendaklah memaklumkan kepada Bank dengan serta-merta. Bank boleh menyediakan Penyewa dengan kunci baru dan / atau menggantikan kunci Peti Simpanan dan semua / sebarang kos yang berkaitan dengannya hendaklah dibayar oleh Penyewa.
- 4.5. Kecuali dan sehingga Bank diberitahu mengenai kehilangan kunci, Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian atau kerosakan dari Peti Simpanan yang dibuka dan kandungannya dikeluarkan oleh mana-mana orang yang menghasilkan kunci dan menyamar sebagai Penyewa, dengan syarat Bank mempunyai mengambil langkah yang munasabah untuk mengelakkan kejadian tersebut.

- 4.6. Sekiranya Bank menyediakan / membenarkan Penyewa dengan Kunci baru untuk Penyewa mengakses Peti Simpanan, deposit utama seperti yang dinyatakan dalam Klausula 3.3 dinyatakan di atas akan dianggap dilucuthakkan.
- 4.7. Semua pembaikan dan penggantian yang diperlukan untuk kunci Peti Simpanan hendaklah dijalankan oleh pekerja yang dinamakan oleh Bank dan di mana pembaikan dan penggantian adalah perlu disebabkan oleh pengabaian atau kesalahan Penyewa, perbelanjaan yang dilakukan untuk pembaikan atau penggantian kunci itu atau kunci akan ditanggung oleh Penyewa.

5. Tandatangan Spesimen

- 5.1. Penyewa hendaklah memberi Bank tandatangan spesimen atau tandatangan mana-mana orang lain yang telah diberi kuasa untuk memiliki akses kepada Peti Simpanan bersama dengan pengenalpastian dan / atau dokumen lain yang diminta oleh Bank dari semasa ke semasa.
- 5.2. Penyewa hendaklah menyimpan Bank dan pekerjaannya, wakil dan ejen, sepenuhnya ditanggung rugi terhadap mana-mana / semua kerugian, kos, kerosakan, tuntutan dan tindakan yang mungkin ditanggung oleh penyewa berhubung dengannya termasuk tanpa had sekiranya berlaku sebarang penyalahgunaan, kerugian atau penipuan tetapi tidak termasuk kes-kes yang disebabkan oleh kecuaiian atau keingkaran sengaja oleh pihak Bank, pekerjaannya, wakil atau ejen.

6. Operasi dan Akses

- 6.1. Penyewa hendaklah mempunyai akses kepada Peti pada bila-bila masa semasa waktu perbankan biasa Bank dan mengikut mana-mana peraturan / terma yang ditetapkan oleh Bank dari semasa ke semasa.
- 6.2. Hanya orang yang dibenarkan oleh Penyewa dan Penyewa itu dibenarkan masuk ke Peti Simpanan tersebut.
- 6.3. Tanpa prasangka dan sebagai tambahan kepada peruntukan lain dalam Terma ini, Bank boleh pada bila-bila masa tanpa sebarang notis menolak akses Penyewa ke Peti Simpanan apabila berlakunya mana-mana satu atau lebih peristiwa berikut:

- a) Jika Sewa Peti Simpanan dalam tunggakan;
- b) Jika mana-mana syarat tidak dipatuhi atau dipatuhi dengan sewajarnya;
- c) Jika Bank sedar akan sebarang petisyen muflis, pembubaran atau penggulungan (mengikut mana-mana yang berkenaan) yang difailkan terhadap Penyewa;
- d) Sekiranya berlaku Force Majeure seperti yang dinyatakan dalam Klausula 11.1 (c) & (d) di sini; dan / atau
- e) Apa-apa sebab lain yang semata-mata ditentukan oleh Bank.
- f) Apa-apa sebab lain yang semata-mata ditentukan oleh Bank

7. Tunggakan, Caj & Surat Peringatan

- 7.1. Bank akan menghantar surat peringatan untuk sebarang bayaran yang belum dibayar.
- 7.2. Apabila menyampaikan surat peringatan kepada Penyewa dan sekiranya tiada bayaran diterima, Bank tersebut berhak untuk:
 - a) Debit Akaun Penyewa untuk kepuasan Caj dan / atau
 - b) Buka Peti Simpanan dalam cara yang dinyatakan dalam Klausula 14.4.1 di bawah ini.

8. Orang yang diberi kuasa dan Pencegahan

- 8.1. Penyewa tidak boleh menyerahkan atau menyewakan Peti Simpanan kepada mana-mana orang lain.
- 8.2. Penyewa boleh membenarkan orang lain mengakses Peti Simpanan dengan syarat:
 - (a) orang itu hendaklah dilantik mengikut apa-apa bentuk atau cara dan mengikut tatacara yang diluluskan oleh dan untuk memuaskan hati Bank;
 - (b) Bank mempunyai hak untuk menyekat mana-mana orang yang dinamakan dan / atau diberi kuasa oleh Penyewa tanpa memberikan apa-apa sebab.
- 8.3. Semua tindakan orang yang diberi kuasa hendaklah secara konklusif mengikat Penyewa dan / atau hartanya dan / atau wakil peribadi atau perundangan sehingga atau melainkan jika notis pembatalan secara bertulis dari Penyewa atau wakil peribadi atau perundangannya sebenarnya yang diterima oleh Bank walaupun kematian atau ketidakupayaan Penyewa dan / atau pembatalan sebenar pihak berkuasa orang yang diberi kuasa.

9. Barangan Terlarang

- 9.1. Penyewa tidak boleh mendepositkan mana-mana perkara berikut dalam Peti Simpanan:

- (a) Barang-barang yang Bank mempunyai sebab untuk mengesyaki atau mempercayai mungkin diperoleh daripada sumber haram atau aktiviti jenayah;
- (b) Barang-barangan yang boleh rosak, seludup cecair atau bahan berbahaya, bahan letupan dan / atau mudah terbakar atau bersifat menyinggung perasaan atau yang boleh menjadi gangguan kepada Bank; dan / atau
- (c) Bahan kimia atau dadah, atau barang-barang yang berbahaya, beracun, mengakis, tidak stabil atau yang boleh menghasilkan bau yang tidak menyenangkan.

10. Insurans / Takaful

- 10.1. Pengendali mengakui dan bersetuju bahawa Bank tidak diwajibkan untuk mengambil sebarang Insurans / Takaful berkenaan dengan kandungan Peti Simpanan terhadap apa-apa bentuk risiko / ganti rugi / kerugian.
- 10.2. Penyewa selanjutnya bersetuju bahawa Penyewa bertanggungjawab sepenuhnya untuk mengambil polisi Insurans / Takaful mereka sendiri berkenaan kandungan bagi jumlah tersebut dan terhadap risiko sedemikian sebagaimana Penyewa boleh menganggap wajar.

11. Liabiliti

- 11.1. Dilindungi dan kecuali disebabkan oleh kecuaiian atau keingkaran yang tidak sengaja oleh Bank, pekerjaannya, wakil atau ejen yang bertindak semasa pekerjaan atau pelantikannya, Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian secara langsung dan munasabah dan kerosakan yang timbul secara langsung dan semata-mata daripadanya dan juga apa-apa liabiliti atau tanggungjawab kepada Penyewa bagi kehilangan dan atau kerosakan kepada Peti Simpanan akibat daripada:
 - (a) Kecurian, rompakan, pecah rumah yang dilakukan oleh dan / atau apa-apa perbuatan, kecuaiian, tidak jujur, penipuan dan / atau perbuatan yang salah atau apa-apa peninggalan mana-mana orang;
 - (b) Kerosakan, kegagalan dan / atau keingkaran mana-mana peranti, peralatan, sistem dan / atau prosedur Bank yang diterima pakai dan dipasang untuk tujuan keselamatan atau selainnya berada di mana Peti Simpanan itu terletak;
 - (c) Sebab semulajadi, acara atau keadaan alam semulajadi apa pun di luar kawalan munasabah Bank, termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa perbuatan Tuhan, wabak, kebakaran, letupan, banjir, air, taufan, gempa bumi, tanah runtuh, runtuh, kemusnahan atau kerosakan bangunan dan / atau Peti Besi di mana Peti Simpanan terletak;
 - (d) peristiwa atau keadaan termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa tindakan musuh awam, kekecohan awam, rusuhan, gangguan perindustrian, mogok, penguncian, perang, pemberontakan, pengganas, sabotaj dan / atau membakar mana-mana orang; dan / atau
 - (e) syarat-syarat persekitaran Peti Simpanan dan / atau Peti Besi di mana Peti Simpanan terletak kerana kekurangan, kerosakan dan kegagalan penghawa dingin, kuasa dan / atau bekalan utiliti di Peti Besi di mana Peti Simpanan terletak dan / atau penghentian penghawa dingin semasa atau selepas waktu pejabat.
- 11.2. Bank akan melaksanakan semua prosedur sekuriti dan keselamatan yang munasabah untuk memastikan kandungan Peti Simpanan dilindungi dengan betul. Walau bagaimanapun, Pengendali mengakui bahawa penyimpanan selamat isi kandungan dalam Peti Simpanan adalah pada risiko Penyewa.

12. Kemosrotan

Setiap Terma dipisahkan dan berbeza dari yang lain, dan jika pada bila-bila masa satu atau lebih peruntukan sedemikian adalah / atau menjadi haram atau tidak sah dan tidak dapat dikuatkuasakan dalam apa-apa hal di bawah undang-undang dalam mana-mana bidang kuasa, kesahihan, atau penguatkuasaan baki peruntukan tidak akan terjejas dengan apa-apa cara.

13. Pembaikan dan Penempatan Semula

- 13.1. Jika Bank berhasrat untuk melaksanakan kerja pembaikan di mana-mana bahagian Peti Besi di mana Peti Simpanan itu / atau untuk mengubah kedudukan Peti Simpanan sementara tanpa membukanya, Bank adalah berkuasa tanpa notis selanjutnya atau kebenaran daripada Penyewa mengalihkan Peti Simpanan itu secara sementara ke bahagian selamat dari premis Bank.
- 13.2. Bank berhak untuk memindahkan Peti dengan notis terlebih dahulu secara bertulis tidak kurang dari dua (2) bulan sebelum tarikh penempatan semula kepada Penyewa kecuali jika dalam keadaan kecemasan Peti itu boleh dipindahkan oleh Bank tanpa notis terlebih dahulu kepada Penyewa.
- 13.3. Notis penempatan semula akan diposkan kepada Penyewa melalui pos berdaftar ke alamat terakhir Penyewa, cawangan Bank dan / atau di laman web Bank. Notis sedemikian hendaklah dianggap secara konklusif mengikat Penyewa berkuasa dari tarikh yang dinyatakan dalam notis itu.

14. Penamatan

- 14.1. Penyewa mempunyai hak untuk menamatkan perkhidmatan sebelum tamat tempoh Perkhidmatan dengan memberi notis terlebih dahulu kepada Bank. Selepas pra-pemberhentian Perkhidmatan, Penyewa hendaklah menyerahkan Kunci; dan Bank tidak akan memberi sebarang bayaran balik kepada Penyewa.
- 14.2. Mana-mana pihak boleh menamatkan Perkhidmatan pada bila-bila masa dengan memberi notis satu (1) bulan kepada pihak yang lain. Walau apa pun yang disebut di atas, Penyewa mengakui bahawa jika Penyewa menamatkan Perkhidmatan sebelum tamat tempoh, Sewa yang dibayar terlebih dahulu oleh Penyewa hendaklah dianggap dibatalkan.
- 14.3. Penyewa hendaklah mengeluarkan semua kandungan Peti Simpanan dan mengembalikan Kunci kepada Bank dalam keadaan yang baik sebelum habis tempoh notis penamatan. Deposit kunci akan dikembalikan kepada Penyewa selepas ditolak dari deposit apa-apa wang yang terhutang kepada Bank oleh Penyewa dan setelah menerima kunci oleh Bank.
- 14.4. Sekiranya Penyewa gagal mengosongkan Peti Simpanan dan menyerahkan kunci atau gagal menyelesaikan sebarang / semua Caj / Sewa dan jumlah lain yang kena dibayar dan terhutang kepada Bank selepas Bank melayani surat pengingat ke-2, Bank akan mempunyai hak pada mana-mana masa selepas itu untuk segera:
 - 14.4.1. memecahkan Peti Simpanan dan memindahkan kandungan itu ke Peti Besi atau tempat lain yang dianggap wajar oleh Bank tanpa bertanggungjawab atau bertanggungjawab terhadap kehilangan atau kerosakan kepada kandungan;
 - 14.4.2. setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang terpakai untuk menjual sebahagian atau semua kandungan Peti Simpanan dengan lelong awam, perjanjian peribadi atau sebaliknya dan untuk menerapkan hasilnya untuk menyelesaikan semua / semua kos dan perbelanjaan yang ditanggung dalam penjualan, sewa yang belum dijelaskan dan / atau sebarang jumlah yang terhutang kepada Bank. Bank boleh mengikut budi bicara mutlaknya:
 - (a) menyimpan apa-apa lebihan hasil penjualan yang akan dikreditkan ke Akaun Penyewa;
 - (b) menyimpan apa-apa kandungan yang tinggal bagi pihak Penyewa;
 - (c) dengan pos berdaftar atau penghantaran cara lain yang munasabah pada risiko tunggal Penyewa ke alamat terakhir Penyewa di rekod Bank;
 - (d) merampas mana-mana atau semua kandungan Peti Simpanan yang tidak mempunyai nilai pasaran pada pendapat Bank.
- 14.5. Dalam tempoh Perkhidmatan, Bank bebas untuk menuntut pemulangan Peti Simpanan untuk apa jua sebab dengan memberi Penyewa notis satu (1) bulan terlebih dahulu secara bertulis untuk memberi kesan kepada Penyewa yang dengan serta-merta akan mengalih keluar kandungan Peti Simpanan. Sekiranya berlaku kemungkiran oleh Penyewa dalam tempoh empat belas (14) hari selepas tamat tempoh notis tersebut, Bank akan bebas membuka Peti Simpanan, membuang kandungan dan meletakkannya di dalam Peti Besi atau tempat lain yang dianggap wajar oleh Bank tanpa bertanggungjawab terhadap kehilangan atau kerosakan kepada kandungan.

15. Kematian atau ketidakupayaan Penyewa

- 15.1. Sekiranya berlaku kematian atau ketidakupayaan Penyewa, wakil peribadi sahnya atau pemegang bersama boleh apabila pengeluaran Geran Probet atau Surat Pentadbiran dan dengan mematuhi prosedur sedemikian yang ditetapkan oleh Bank, mempunyai akses kepada Peti Simpanan dan mengeluarkan semua kandungan yang terkandung di dalamnya. Perkhidmatan tersebut secara automatik akan dianggap telah ditamatkan dengan segera selepas itu.
- 15.2. Melainkan dinyatakan sebaliknya secara bertulis, apabila Peti Simpanan disewa oleh dua orang secara bersama, ia akan menjadi tempoh kontrak Terma ini bahawa sekiranya berlaku kematian / ketidakupayaan salah seorang daripada mereka, orang yang selamat akan dibenarkan membuka Peti Simpanan dan menegluarkan atau berurusan dengan kandungan Peti tersebut.

16. Pendedahan maklumat

- 16.1. Pengendali mengakui dan bersetuju bahawa mana-mana / semua maklumat yang berkaitan dengan Penyewa dan / atau penggunaan Peti Simpanan oleh Penyewa boleh digunakan dan didedahkan oleh Bank menurut sebarang keperluan pengawalseliaan atau Perintah Mahkamah tanpa notis terlebih dahulu kepada Penyewa.

17. Syarat Umum

- 17.1. Pemberian notis: Sebarang notis yang dikehendaki diberikan kepada Penyewa hendaklah dianggap berkhidmat jika dihantar melalui pos berdaftar ke alamat terakhir Penyewa tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan.
- 17.2. Perubahan alamat penyewa: Penyewa berjanji untuk memberitahu Bank tentang apa-apa perubahan dalam alamat Penyewa. Alamat Penyewa yang terakhir yang didaftarkan dengan Bank hendaklah disifatkan sebagai alamat semasa Penyewa dan apa-apa notis yang dihantar ke alamat itu hendaklah disifatkan telah dihantar dengan sewajarnya.
- 17.3. Hak Bank untuk meminda / mengubah Terma: Bank berhak untuk mengubah Terma dan / atau terma dan syarat tambahan pada bila-bila masa dan perubahan tersebut akan berkuatkuasa dari tarikh yang ditentukan dan diberitahu oleh Bank. Pengkalan berterusan oleh Penyewa selepas pemberitahuan perubahan tersebut akan dianggap sebagai penerimaan istilah tersebut.
- 17.4. Hak Bank untuk mengkaji semula / mengubah / mengubah Caj / Penyewaan: Penyewa bersetuju bahawa Bank mempunyai kebebasan untuk mengkaji / menyemak / mengubah Caj / Sewa dan juga jumlah deposit yang perlu dibayar kepada Penyewa sebagai jaminan untuk pematuhan yang sewajarnya dan prestasi oleh Penyewa mengenai Syarat ini dengan notis kepada Penyewa.

- 17.5. Bahasa: Sekiranya terdapat konflik dalam pembinaan dan penafsiran terma-terma ini, teks Inggeris akan diguna pakai.
- 17.6. Undang-undang yang mentadbir: Syarat-syarat ini akan ditadbir oleh dan ditafsirkan menurut Undang-Undang Negara Brunei Darussalam dan semua pihak hendaklah mengemukakan kepada bidang kuasa eksklusif Mahkamah Negara Brunei Darussalam.

Tandatangan Pemegang Akaun Utama / Tarikh Tandatangan Pemegang Akaun Ke-2 / Tarikh
Tandatangan Pemegang Akaun Utama / Tarikh Tandatangan Pemegang Akaun Sekunder / Tarikh
Nama Pelanggan / Pelanggan Nama /
Nama Pelanggan Nama Pelanggan

No. Kad Pengenalan / Pasport No. Kad Pengenalan / Pasport
Kad Pengenalan / Kad Pengenalan No. Kad Pengenalan / Pasport No.
